

Vedtægter for foreningen J-Popkai 2018-09-23

Navn og Hjemsted.

§ 1: Foreningens navn er J-Popkai.

§ 1.1: Foreningen har hjemsted i Københavns Kommune.

§ 1.2: Foreningen er en ikke-erhvervsdrivende forening.

Formål.

§ 2: Foreningen har primært til formål at afholde offentlige kulturarrangementer for japansk kultur, animation og populærkultur.

§ 2.1: Foreningen kan beskæftige sig med relaterede formål om – eller med – japansk kultur og populærkultur enten ved at forestå sådanne aktiviteter selv eller ved at bistå andre foreninger, organisationer mv. med at gennemføre arrangementer om – eller med - japansk kultur og populærkultur.

§ 2.2: Foreningen er upolitisk.

§ 2.3: Foreningen er ikke religiøs.

Medlemskab.

§ 3: Enhver, som støtter foreningens formål, kan optages som medlem. Tillige kan der optages juridiske personer som andre foreninger, organisationer, virksomheder mv., der støtter foreningens formål.

§ 3.1: Optagelse i foreningen sker ved henvendelse til bestyrelsen. Bestyrelsen kan nægte en ansøger optagelse i foreningen, såfremt 2/3 dele af bestyrelsens medlemmer stemmer imod anmodningen om optagelse.

§ 3.1.1: Bestyrelsen kan med 2/3 dels flertal beslutte at bruge en IT-løsning til optagelse af medlemmer i foreningen, men bibeholder dog stadig retten til at afvise en anmodning med 28 dages tilbagevirkende kraft.

§ 3.2: Bestyrelsen kan med 2/3 dels flertal ekskludere et medlem, der optræder uværdigt i forhold til foreningens formål, har forbrudt sig mod gældende dansk lov eller på anden måde har skadet foreningens anseelse.

§ 3.2.1: Et medlem har krav på at få prøvet sin eksklusion ved en generalforsamling, såfremt at medlemmet ønsker dette. Det påhviler alene det enkelte medlem at sikre sig denne ret.

§ 3.3: Foreningen kan efter beslutning herom på generalforsamling blive medlem af andre foreninger med lignende formål eller som støtter foreningen i udøvelsen af dens formål fx i international sammenhæng.

Kontingent.

§ 4: Foreningen kan opkræve kontingent for en periode, såfremt det vedtages af bestyrelsen.

§ 4.1: Kontingentet godkendes en gang årligt af generalforsamlingen. Som udgangspunkt fastsættes kontingentet til samme niveau som sidste gang, der blev opkrævet kontingent, såfremt bestyrelsen beslutter, at der skal opkræves kontingent jf. § 4.

§ 4.1.1: Bestyrelsen bemyndiges til at regulere kontingentet i løbet af året. Såfremt kontingentet bliver højere end fastsat af generalforsamlingen, opkræves merbetalingen af kontoførende fra medlemmerne. Såfremt kontingentet bliver reduceret, ydes ikke refusion til medlemmerne.

§ 4.1.2: Bestyrelsen kan tillige fastlægge differentierede kontingenter for foreninger, organisationer, virksomheder mv.

§ 4.1.3: Bestyrelsen er endvidere bemyndiget til efter eget skøn at fastsætte kontingent for VIP, andre relevante interessenter som f.eks. besøgende fra andre arrangørgrupper af conventions, forretningsdrivende m.v., herunder evt. fritagelse for betaling af kontingent, ligesom aktive medlemmer i aktivitetsgruppen kan fritages for kontingentbetaling af bestyrelsen som tak for deres indsats for foreningen.

§ 4.2: Kontingent skal betales ved indmeldelsen for en hel periode, fra 1. juli til 30. juni.

§ 4.3: Såfremt et medlem udtræder i en periode, berettiger dette ikke til tilbagebetaling, helt eller delvist, af sidst indbetalte kontingent.

§ 4.4: Såfremt et medlem ikke betaler kontingent, udtræder den pågældende person, forening, organisation, virksomhed mv. automatisk af foreningen ved medlemskabets udløb, jf. § 4.2.

§ 4.5: Medlemskab for foreningen indbetales til foreningens konto. Det påhviler alene det enkelte medlem at sikre, at der foretages indbetaling af kontingent.

§ 4.6: For et givent år, hvor bestyrelsen jf. § 4 beslutter ikke at opkræve kontingent, forudsætter medlemskab stadig tilmelding, således at der foreligger medlemsliste til brug for afholdelse af generalforsamlingen. Det påhviler alene det enkelte medlem at sikre, at vedkommende har tilmeldt sig.

§ 4.7: Bestyrelsen kan indgå aftale med andre foreninger om opkrævning af fælles kontingent for fælles medlemmer.

Bestyrelse.

§ 5: Foreningens arbejde ledes af en bestyrelse på 3-7 medlemmer og indtil 2 suppleanter, der vælges på en generalforsamling fra de opstillede kandidater. Antallet af bestyrelsesmedlemmer fastsættes årligt af generalforsamlingen. Bestyrelsen skal bestå af et ulige antal medlemmer ved konstituering.

§ 5.1: Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen, og suppleanter vælges for 1 år ad gangen. Medlemmer kan genvælges.

§ 5.1.1: Bestyrelsesmedlemmerne vælges forskudt med et ulige antal bestyrelsesmedlemmer i ulige år og et lige antal i lige år, således at hele bestyrelsen som udgangspunkt ikke udskiftes på en gang, og kun halvdelen er på valg hvert år.

§ 5.1.2: Hvis et bestyrelsesmedlem fratræder i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Ved formandens fratreden fungerer næstformanden i formandens sted indtil næste ordinære generalforsamling. Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved fratreden bliver mindre end tre, indkaldes generalforsamlingen til nyvalg af bestyrelse for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.

§ 5.1.3: I tilfælde af, at over halvdelen af bestyrelsen, plus eller minus 1 jf. § 5.1.1, består af medlemmer, hvis plads er til valg på næstkommende generalforsamling, vælges kun indtil halvdelen, plus eller minus 1 jf. § 5.1.1, af de nye bestyrelsesmedlemmer, til 2 år. Det resterende antal bestyrelsesmedlemmer vælges kun til 1 år. De bestyrelsesmedlemmer, der er blevet valgt med færrest stemmer, får den kortere periode. I tilfælde af stemmelighed, eller hvis der er tale om fredsvalg, afgøres det ved afstemning internt i bestyrelsen.

§ 5.2: Bestyrelsen, der konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamling, vælger ved afstemning blandt sine medlemmer en formand, næstformand, evt. en sekretær og en kontofører (kassereren).

§ 5.3: Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden finder det fornødent, eller når mindst 2 medlemmer af bestyrelsen kræver det. Dagsorden skal angives.

§ 5.4: Bestyrelsens sekretær varetager udarbejdelse og udsendelse af dagsordner og referater. Alle større dispositioner skal være tilkendegivet i referatet, ligesom enhver bemyndigelse skal være angivet.

§ 5.4.1: Har bestyrelsen ikke udpeget en sekretær jf. § 5.2, varetages dette ansvar af formand og/eller næstformand.

§ 5.5: Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen eller flere medlemmer, inklusivt formanden eller næstformanden, er til stede. I tilfælde af stemmelighed afgør formandens - eller ved formandens fravær - næstformandens stemme udslaget.

§ 5.6: Antallet af bestyrelsesmedlemmer kan maksimalt udgøre halvdelen minus 1 af foreningens medlemmer.

§ 5.7: Kun medlemmer med fast bopæl i Danmark ved generalforsamlingens afholdelse kan vælges til bestyrelsen.

§ 5.7.1: Bestyrelsesmedlemmer skal have fast bopæl i Danmark i mindst 9 af foreningsårets 12 måneder for at forblive i bestyrelsen.

Regnskab og revision.

§ 6: Foreningens regnskabs- og virkeår går fra 1. juli til den 30. juni.

§ 6.1: Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret af et af generalforsamlingen valgt medlem (revisor), der ikke er medlem af bestyrelsen.

§ 6.2: Revisor og en suppleant for revisor vælges på generalforsamlingen for 1 år ad gangen. Revisor og suppleant kan genvælges.

§ 6.3: Det årlige regnskab skal forelægges den ordinære generalforsamling

§ 6.3.1: I tilfælde af, at revisoren ikke har færdiggjort regnskabet, eller dette af anden grund ikke kan godkendes på generalforsamlingen, skal der snarest muligt afholdes en ekstraordinær generalforsamling, hvor det er på dagsordenen.

§ 6.4: Foreningens formue skal med undtagelse af et evt. kassebeløb, max 10.000 kr., være anbragt i en anerkendt pengeinstitution og bør så vidt muligt være rentebærende.

§ 6.5: Kontoføreren kontrollerer, at alle indbetalinger og udbetalinger fra kassen sker mod behørig kvittering. Kontoføreren fører kassebog herfor.

§ 6.6: Revisoren har til enhver tid uhindret adgang til foreningens papirer, transaktioner, mv. og foretager løbende revision på regnskabet.

§ 6.7: Såfremt bestyrelsen og/eller generalforsamlingen ønsker det, kan der ud over den af generalforsamlingen valgte revisor tilknyttes foreningen en statsautoriseret revisor til at forestå revision. Dette fx i tilfælde af, at foreningen til sit virke har modtaget støtte til aktiviteter fra en eller flere fonde, organisationer, foreninger, virksomheder mv., og der i den sammenhæng skal afgives regnskab over forbruget af støtten.

Generalforsamling.

§ 7: Den årlige ordinære generalforsamling skal afholdes senest i 3. kvartal hvert kalenderår.

§ 7.0.1: I tilfælde af, at kun medlemmer af bestyrelsen er til stede, og ikke alle medlemmer af foreningen sidder i bestyrelsen, kan generalforsamlingen ikke afholdes.

§ 7.0.2: Bestyrelsens samlede antal medlemmer skal altid være i stand til at blive nedstemt på generalforsamlingen. I tilfælde af, at bestyrelsen udgør mindst halvdelen af medlemmerne til en generalforsamling, må nogle midlertidigt afgive deres stemmeret, indtil bestyrelsen er i mindretal. Bestyrelsen vælger selv, hvem der afgiver deres stemmeret.

§ 7.0.3: Hvis alle medlemmer af foreningen er medlemmer af bestyrelsen, beholder disse deres stemmeret ved en generalforsamling.

§ 7.1: Der kan ske indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling, når bestyrelsen finder det nødvendigt. Herudover kan den af generalforsamlingen valgte revisor kræve, at bestyrelsen indkalder til ekstraordinær generalforsamling, såfremt revisoren via udøvelsen af sin funktion finder, at der er anledning til en sådan indkaldelse. I givet tilfælde indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling senest en måned efter, at bestyrelsen har modtaget skriftlig henvendelse herom fra revisoren.

§ 7.2: Bestyrelsen foretager indkaldelse til generalforsamling af foreningens medlemmer via e-mail. Derudover kan der indkaldes vha. andre metoder, hvis bestyrelsen skønner dette nødvendigt. Det påhviler alene det enkelte medlem at sikre sig, at foreningen har medlemmets e-mail, og at denne information er opdateret.

§ 7.3: Bestyrelsen kan beslutte og via indkaldelsen informere om, at medlemmer, som ønsker at deltage i generalforsamlingen, skal melde tilbage senest 14 dage før, således der kan bookes et passende sted til afholdelse.

§ 7.4: Punkter til dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før afholdelse af den ordinære generalforsamling. Punkter til dagsordenen for ekstraordinære generalforsamlinger skal være bestyrelsen i hænde senest 7 dage før den ekstraordinære generalforsamlings afholdelse.

§ 7.5: Generalforsamlingen er i alle foreningens anliggender foreningens højeste myndighed, inden for de af loven fastsatte grænser.

§ 7.6: Generalforsamlingens forhandlinger ledes af en af forsamlingen valgt dirigent.

§ 7.7: På den ordinære generalforsamling skal følgende punkter være optaget på dagsordenen til behandling:

- Valg af dirigent.
- Valg af referent.
- Formandens beretning om det forløbne år.
- Godkendelse af regnskabet for det forløbne år.
- Behandling af bestyrelsens forslag.
- Behandling af indkomne forslag.
- Budget for det kommende år, herunder kontingent.
- Valg af bestyrelse.
- Valg af revisor og suppleant.
- Evt.

§ 7.8: Afstemninger på generalforsamlinger skal foretages hemmeligt, såfremt mindst et medlem ønsker det. Afstemninger kan kun finde sted om de på dagsordenen opførte forhandlingspunkter, samt om ændringsforslag til disse.

§ 7.8.1: Afstemninger om valg til bestyrelsen skal altid ske hemmeligt.

§ 7.9: Der må ikke anvendes fuldmagter ved afstemninger på generalforsamlinger.

§ 7.10: Ved afstemninger gælder i almindelighed simpel stemmeflerhed dog undtaget tilfælde, der i følge vedtægterne kræver mindst 2/3 dele majoritet af de afgivne stemmer.

§ 7.11: Der tilkommer hvert medlem én stemme.

§ 7.12: Der udføres protokol for generalforsamlingen. Denne godkendes ved underskrift af den forgange formand i tilfælde af ordinær generalforsamling eller siddende formand i tilfælde af ekstraordinær generalforsamling og dirigenten.

§ 7.13: Der er en frist på 28 dage til indkaldelse for den ordinære generalforsamling og 14 dage for en ekstraordinær generalforsamling.

Vedtægtsændringer.

§ 8: Til ændring af foreningens vedtægter kræves mindst 2/3 majoritet af de afgivne stemmer på generalforsamlingen.

§ 8.1: I tilfælde af vedtægtsændringer godkendt af generalforsamlingen træder disse i kraft ved generalforsamlingens afslutning.

§ 8.1.1: Ikrafttrædelse af vedtægtsændring kan ændres i henhold til § 8.1 ved præcisering om forslaget.

Opløsning.

§ 9: Til foreningens opløsning kræves mindst 2/3 majoritet af samtlige medlemmer af foreningen.

§ 9.1: Er 2/3 dele af de medlemmer ikke repræsenteret ved generalforsamlingen, kan bestyrelsen - senest 30 dage efter - indkalde til ny ekstraordinær generalforsamling, hvor opløsningen af foreningen kan vedtages med 2/3 dele af de tilstedeværende medlemmer.

§ 9.2: Ved opløsning af foreningen er det bestyrelsens opgave at finde et kulturelt formål at overdrage foreningens aktiver og rettigheder til. Såfremt der ikke kan findes et tilfredsstillende kulturelt formål, skal evt. aktiver og rettigheder så vidt muligt realiseres, og midlerne tildeles efter generalforsamlingens beslutning til et kulturelt formål.

Tegning – Hæftelse.

§ 10: Foreningen forpligtiges ved underskrift af mindst 2 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være formanden eller næstformanden.

§ 10.1: Foreningen kan optage lån til sikring af foreningens drift.

§ 10.2: Foreningens kontofører har fuldmagt til at modtage indbetalinger og betale indgående forpligtigelser.

§ 10.3: Foreningen hæfter kun for sine forpligtigelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse.

§ 10.4: Foreningens brevpapir skal tydeliggøre over for udenforstående, at der er tale om en forening, herunder ikke mindst over for evt. kreditorer.

§ 10.5: Foreningen kan eje fast ejendom.

§ 10.6: Foreningen kan i det omfang, der er økonomisk mulighed, herfor ansætte personale til at gennemføre foreningens aktiviteter og drift.

Aktivitetsgrupper.

§ 11: For bedre at koordinere arbejdet omkring foreningens aktiviteter kan bestyrelsen vælge at nedsætte en aktivitetsgruppe bestående af foreningens medlemmer. Den eller de aktiviteter, aktivitetsgruppen er ansvarlig for, benævnes herefter Aktiviteten.

§ 11.1: Aktivitetsgruppen ledes af en af bestyrelsen nedsat gruppe til enhver tid bestående af tre medlemmer. Denne benævnes herefter Triumviratet.

§ 11.1.1: For at blive medlem af Triumviratet skal man enten udpeges af bestyrelsen eller vælges af et flertal af de på tidspunktet aktive Triumviratsmedlemmer. Bestyrelsen kan dog til enhver tid ekskludere medlemmer fra Triumviratet.

§ 11.1.2: Medlemmer af Triumviratet bør have deltaget i arbejdet omkring afholdelsen af mindst tre større aktiviteter og været medlemmer af foreningen i mindst tre foreningsår.

§ 11.1.3: Triumviratets formål er at være tovholdere for og have det brede overblik over foreningens arbejde omkring Aktiviteten. Dets medlemmer er de eneste, udover bestyrelsen, som er autoriserede til at træffe økonomiske beslutninger under afholdelsen af Aktiviteten. Under afholdelsen kan hvert enkelt medlem træffe disse beslutninger uden først at konsultere de andre. Disse beslutninger er ikke begrænset af det for Aktiviteten fastsatte budget.

§ 11.1.4: Triumviratsmedlemmer hæfter personligt for alle konsekvenser, inklusive finansielle, der er resultatet af beslutninger, de træffer uden først at konsultere bestyrelsen. De kan kun af bestyrelsen fritages for dette ansvar. Finder bestyrelsen, at de har handlet til skade for foreningen, kan de blive pålagt at kompensere foreningen på en måde, som står mål med skadens omfang.

§ 11.1.5: Triumviratsmedlemmer skal være tilgængelige under hele afholdelsen af Aktiviteten, medmindre de fritages for dette af bestyrelsen.

§ 11.1.6: Beslutninger i Triumviratet træffes ved afstemning. Alle medlemmer har én stemme. Beslutninger kan kun træffes ved flertal i et fuldtalligt Triumvirat, medmindre der er tale om beslutninger foretaget under afholdelse af Aktiviteten. Hvis beslutningen omhandler valget af et eller flere nye Triumviratsmedlemmer til erstatning for et eller flere medlemmer, der ikke længere ønsker eller har mulighed for at deltage i Triumviratets arbejde, er det tilstrækkeligt, at det eller de resterende aktive medlemmer stemmer for.

§ 11.1.7: Enhver beslutning foretaget af Triumviratet kan omgøres af bestyrelsen.

§ 11.1.8: Vurderer bestyrelsen, at Triumviratet ikke har nok aktive medlemmer, og ikke selv vil sørge for at få det, skal Styregruppen (se § 11.2) nominere nye medlemmer svarende til de inaktives antal inden for 30 dage. Medlemmerne skal godkendes af bestyrelsen.

§ 11.1.9: Triumviratet skal tilsammen være orienteret om status for samtlige arbejdsgrupper ved hver især at holde sig orienterede om arbejdet i et undersæt af disse.

§ 11.2: For at udføre selve arbejdet omkring Aktiviteten organiserer Triumviratet arbejdet i en række grupper, hver med deres ansvarsområde. Repræsentanter fra hver gruppe udgør tilsammen en supergruppe, herefter benævnt Styregruppen, der koordinerer arbejdet grupperne imellem.

§ 11.2.1: Fra hver gruppe vælges ved afstemning blandt gruppens aktive medlemmer én repræsentant og én suppleant til Styregruppen.

§ 11.2.2: Består gruppen udelukkende af ét medlem, er denne automatisk Styregrupperepræsentant. En suppleant bør også findes fra en anden gruppe, gerne en anden Styregrupperepræsentant.

§ 11.2.3: Styregrupperepræsentanten alene er ansvarlig for til enhver tid at holde sin gruppe og særligt sin suppleant orienteret omkring Styregruppens arbejde.

§ 11.2.4: Styregrupperepræsentanten er automatisk hovedansvarlig for det område, gruppen arbejder med. Det er også dennes ansvar at organisere arbejdet i gruppen og at indkalde til regelmæssige møder i denne.

§ 11.2.5: Beslutninger i Styregruppen træffes ved afstemning. Alle medlemmer, om de er til stede eller ej, har én stemme. Et flertal af alle repræsentanter må stemme for et forslag, for at det kan blive vedtaget.

§ 11.2.6: Styregruppen kan nedlægge veto mod Triumviratets valg af nye Triumviratsmedlemmer.

§ 11.2.7: Enhver beslutning truffet af Styregruppen, bortset fra veto mod nye Triumviratsmedlemmer, kan omgøres af Triumviratet. Enhver beslutning kan omgøres af bestyrelsen.

§ 11.2.8: Styregruppens møder planlægges og afholdes af Triumviratet. De bør finde sted en gang om måneden.

§ 11.2.9: En gruppes Styregrupperepræsentant er den eneste, der kan tage beslutninger på gruppens vegne.

§ 11.2.10: En Styregrupperepræsentant kan afsættes af bestyrelsen, Triumviratet, Styregruppen eller ved afstemning blandt Styregrupperepræsentantens gruppes aktive medlemmer. Alle aktive medlemmer, om de er til stede eller ej, har én stemme. Et flertal af alle medlemmer skal stemme for afsættelsen. Hvorvidt et medlem er aktivt i gruppen eller ej kan ved uenighed afgøres af Styregruppen.

§ 11.2.11: Styregrupperepræsentanter vælges for ét kalenderår ad gangen.

§ 11.3: Bestyrelsen fastsætter budgettet for Aktiviteten.

§ 11.3.1: Budgettet fastsættes ved, at Styregruppen sammensætter et overslag over ønskede udgifter samt forventede indtægter og sender til bestyrelsen.

§ 11.3.2: Først når bestyrelsen har godkendt et budget, kan grupperne begynde at bruge foreningens penge.

§ 11.3.3: Har Styregruppen ikke et godkendt budget for næste foreningsår inden årets ordinære generalforsamling (se § 7), skal bestyrelsen redegøre for sine forventninger til udgifter og indtægter for Styregruppen. Det bliver i så fald den ramme, Aktiviteten organiseres indenfor, medmindre bestyrelsen senere godkender et alternativt budget.

§ 11.4: Beslutninger truffet ved møder i Triumviratet og de derunder organiserede grupper, inklusive Styregruppen, skal tages til referat. Disse referater skal være tilgængelige for foreningens medlemmer.

§ 11.4.1: Triumviratet og andre grupper kan vælge at hemmeligholde visse diskussioner og beslutninger, herefter benævnt punkter, og slette dem fra det udsendte referat. At dette er sket, skal dog altid være tydeligt angivet i referatet. Grupper under Styregruppen kan ikke hemmeligholde punkter fra denne, Triumviratet eller bestyrelsen. Styregruppen kan ikke hemmeligholde punkter fra Triumviratet eller bestyrelsen. Et komplet referat skal altid gemmes i mindst et kalenderår efter mødet har fundet sted.

§ 11.4.2: Møders indhold er som udgangspunkt under tavshedspligt, medmindre det er information, der er blevet gjort offentligt tilgængeligt med billigelse af Styregruppen, Triumviratet eller bestyrelsen.

§ 11.5: Triumviratet kan vælge at rekruttere ikke-medlemmer til at hjælpe med afviklingen af Aktiviteten, herefter benævnt Gophere.

§ 11.5.1: Potentielle Gophere kan afvises af Triumviratet, Styregruppen, bestyrelsen eller den gruppe, der står for at organisere deres arbejde, hvis en sådan findes. De kan også af bestyrelsen forbydes at arbejde som Gopher til samtlige foreningens arrangementer. Der behøves ikke gives en grund.

§ 11.5.2: Personer, der er ekskluderede af foreningen, kan ikke arbejde som Gophere.

§ 11.5.3: Gophere må ikke håndtere eller være i nærheden af foreningens eller dennes gæsters værdigenstande eller betalingsmidler foruden under opsyn af et foreningsmedlem.